



TATA CARA PENGADUAN

A. LANGSUNG

1. PENGADUAN MENUNJUKKAN IDENTITAS JELAS
2. MENYAMPAIKAN PENGADUAN KEPADA PETUGAS PENGELOLA PENGADUAN

B. MELALUI SURAT

1. LENGKAPI BUKTI IDENTITAS DIRI
2. SERAHKAN SURAT KEPADA PETUGAS PENGELOLA PENGADUAN

PENGELOLAAN PENGADUAN

1. SETIAP LAPORAN PENGADUAN YANG MEMENUHI SYARAT AKAN DITINDAKLANJUTI
2. IDENTITAS PENGADU LENGKAP
3. PELAPORAN PROSES DAN HASIL PENGELOLAAN PENGADUAN KEPADA ATASAN PELAKSANA
4. PENYAMPAIAN HASIL PENGELOLAAN PENGADUAN KEPADA PIHAK TERKAIT

KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN LANGKAT

JL. IMAM BONJOL NO. 59 STABAT

TELP. (061) 8910412